

Nr postępowania: ZP/2/ZT/2019

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne

### ŚWIADCZENIE POMOCY PRAWNEJ NA RZECZ PROJEKTU TELEMETRIA POLSKA

Wartość szacunkowa zamówienia: nie przekracza równowartości kwoty 750.000 euro


Tryb postępowania: Postępowanie prowadzone będzie w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz.1986 z późn. zm.)

Kod CPV: 79100000-5 (*Usługi prawnicze*), 79110000 – 8 (*Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej*), 79140000-7 (*Doradztwo prawne i usługi informacyjne*)

Zamawiający: Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji  
Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9  
01-015 Warszawa

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor  
Biura Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji

  
/-/ Maciej Myszka

.....  
Podpis

## **I. Informacje o Zamawiającym i informacje ogólne**

### **1. Zamawiający: Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji**

Adres korespondencyjny Zamawiającego:

#### **Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji**

Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9

Kancelaria Ogólna Biura KRRiT

01-015 Warszawa

tel.: (22) 597-30-42

faks: (22) 597-31-86

e-mail: [przetargi@krrit.gov.pl](mailto:przetargi@krrit.gov.pl)

strona internetowa: [www.krrit.gov.pl](http://www.krrit.gov.pl)

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek - piątek 8<sup>15</sup> - 16<sup>15</sup>

**Uwaga:** wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia należy kierować na ww. adres. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców powyższego wymogu.

### **2. Dokumenty przetargowe udostępniane Wykonawcom:**

Wykonawcom udostępnia się Ogłoszenie o zamówieniu, zwany dalej „Ogłoszeniem”, wraz z załącznikami:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz Oferta
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz cenowy
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz usług
- 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób
- 7) Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna dla osób wskazanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

### **3. Słowniczek pojęć użytych w niniejszym Ogłoszeniu:**

<b>Zamawiający lub Biuro KRRiT</b>	Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji
<b>Ogłoszenie</b>	niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu
<b>postępowanie</b>	niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
<b>usługi</b>	świadczenie pomocy prawnej na rzecz projektu Telemetria Polska będące przedmiotem zamówienia
<b>wzór umowy</b>	wzór umowy o wykonanie zamówienia będącego przedmiotem postępowania, stanowiący Załącznik nr 2 do Ogłoszenia,
<b>Ustawa Pzp</b>	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz.1986 z późn. zm.)



## **II. Sposób porozumiewania się Stron**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w języku polskim, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.). Zamawiający preferuje komunikację przy użyciu poczty elektronicznej na adres: [przetargi@krrit.gov.pl](mailto:przetargi@krrit.gov.pl) (w tytule: **Świadczenie pomocy prawnej na rzecz projektu Telemetria Polska – nr postępowania ZP/2/ZT/2019**).
2. Oferta, pełnomocnictwo muszą być złożone w formie pisemnej zgodnie z wymogami Ogłoszenia. Pozostała korespondencja w sprawie, w tym wezwania Zamawiającego oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania korespondencji od Zamawiającego, Zamawiający uzna, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji dotarły do Wykonawcy w dniu i godzinie jego nadania oraz były czytelne
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie danych korespondencyjnych. Korespondencja skierowana na ostatnio podane dane przez Wykonawcę będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.
4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Pani Joanna Wójtowicz, tel. (22) 597 30 48.

Informacje udzielane są w dni powszednie (oprócz sobót) w godz. 9:00 – 15:00.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 138o ust. 2-4 ustawy Pzp, bowiem wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro.
2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w Ogłoszeniu, z uwzględnieniem zasad określonych w art. 138o ustawy Pzp a w zakresie nieuregulowanym w Ogłoszeniu oraz ustawie Pzp - przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U z 2018 r. poz.1025)

## **III. Zasady udzielenia zamówienia**

1. Zamawiający przeprowadza postępowanie z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców biorących w nim udział oraz w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
2. Zamówienia udziela się Wykonawcy, który został wybrany na zasadach określonych w Ogłoszeniu. Za chwilę zawarcia Umowy będzie uważany moment podpisania przez obie strony Umowy, zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.
3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród nieodrzuconych ofert. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Ogłoszeniu.
4. Każdy zainteresowany uzyskaniem zamówienia Wykonawca spełniający warunki udziału w postępowaniu może złożyć Zamawiającemu ofertę na zasadach określonych w Ogłoszeniu.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, kierując wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia na adres mailowy [przetargi@krrit.gov.pl](mailto:przetargi@krrit.gov.pl).



6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść wyjaśnień wraz z zapytaniami bez ujawnienia źródła zapytania będą zamieszczane wyłącznie na stronie internetowej wskazanej w pkt 9 poniżej. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynęł do Zamawiającego po upływie ww. terminu Zamawiający może pozostawić wniosek bez odpowiedzi.
7. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące Ogłoszenia kierowane w formie ustnej bezpośrednio lub drogą telefoniczną.
8. Zamawiający może zmienić treść Ogłoszenia i termin składania ofert, z tym że zmiana treści Ogłoszenia nie obliguje Zamawiającego do zmiany terminu składania ofert. Zmiany treści Ogłoszenia będą zamieszczane wyłącznie na stronie internetowej wskazanej w pkt 9 poniżej.
9. Zamawiający na swojej stronie internetowej <http://www.krrit.gov.pl/krrit/bip/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-przetargach/> opublikował Ogłoszenie o zamówieniu.

Na stronie tej Zamawiający będzie także publikował:

- 1) zawiadomienie o informacjach związanych z prowadzonym postępowaniem, w tym zwłaszcza: zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego do tych zapytań;
- 2) zawiadomienia o zmianie treści Ogłoszenia;
- 3) zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania ofert;
- 4) informację z otwarcia ofert;
- 5) zawiadomienia o wyborze oferty;
- 6) zawiadomienia o unieważnieniu postępowania;
- 7) informację o udzieleniu zamówienia.

**UWAGA:**

Wykonawca winien na bieżąco śledzić stronę internetową Zamawiającego celem uwzględnienia w składanej ofercie w/w wyjaśnień i zmian Ogłoszenia publikowanego przez Zamawiającego. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieuwzględnienie przez Wykonawcę zmian lub wyjaśnień publikowanych przez Zamawiającego.

#### **IV. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie pomocy prawnej na rzecz projektu Telemetria Polska**. Usługi, opinie, porady i konsultacje prawne będące przedmiotem zamówienia są niezbędne do realizacji zadań projektu Telemetria Polska.
2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - stanowiący **Załącznik nr 1 do Ogłoszenia** oraz wzór Umowy – stanowiący **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.
3. Przedmiotowe zamówienie jest częścią większego zamówienia udzielanego w częściach. Każda część stanowi przedmiot odrębnego postępowania w ramach zamówienia udzielanego w częściach (art. 32 ust. 4 ustawy Pzp). Wartość szacunkowa całości zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. wyrażonej w złotych równoważności kwoty 750.000 euro.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
79100000-5 (Usługi prawnicze),  
79110000 – 8 (Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej),  
79140000-7 (Doradztwo prawne i usługi informacyjne)



5. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 r. lub do wyczerpania całkowitej maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie, w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

W przypadku niewykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie do dnia 31 grudnia 2019 r., Zamawiający przewiduje możliwość przedłużeniu okresu obowiązywania umowy, w drodze pisemnego aneksu, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące.

6. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia będzie stanowiła **maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia**. Wynagrodzenie za każdorazowe wykonanie usługi (zlecenia) będzie ustalane zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w Formularzu cenowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
8. Status podwykonawcy jest interpretowany zgodnie z definicją umowy o podwykonawstwo, gdzie za umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartej pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą).

#### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

**1) wiedzy i doświadczenia** tj. wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują należycie co najmniej poniższe usługi prawne:

- a) minimum dwie usługi, każda polegająca na sporządzeniu opinii prawnej w zakresie realizacji projektów telemetrycznych z uwzględnieniem zagadnień z zakresu prawa zamówień publicznych lub prawa autorskiego lub prawa ochrony danych osobowych,
- b) minimum dwie usługi, każda polegająca na opracowaniu projektu umowy w zakresie systemów IT tj. umowy wdrożeniowej lub utrzymaniowej lub serwisowej lub licencyjnej lub dotyczącej przeniesienia majątkowych praw autorskich,
- c) minimum dwie usługi, każda polegająca na świadczeniu usługi doradztwa prawnego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie systemów IT na podstawie ustawy Pzp, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,
- d) minimum jedną usługę, polegającą na sporządzeniu opinii prawnej w zakresie prac badawczo rozwojowych w obszarze badań telemetrycznych,
- e) minimum jedną usługę, polegającą na sporządzeniu opinii prawnej lub doradztwa prawnego w zakresie przekazywania zadań pomiędzy jednostkami budżetowymi.

#### Uwaga:

- Zamawiający dopuszcza wykazanie usług wskazanych w punktach a) – d) w ramach jednej umowy (zlecenia);
- w przypadku, kiedy wyżej wymagany przez Zamawiającego zakres usług będzie stanowił część usług o szerszym zakresie, Wykonawca winien w wykazie usług wyodrębnić usługi, o których mowa w powyższym warunku;



- w przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania odnośnie: zakresu wymaganej usługi, dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i te parametry (zakres) Wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie usług

## 2) potencjału kadrowego.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że dysponuje lub będzie dysponował zespołem składającym się z **minimum 2 osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem niezbędnym do wykonywania zamówienia, spełniające następujące wymagania:

- a) każda z tych osób posiada tytuł zawodowy Radcy prawnego lub Adwokata - minimum 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
- b) Zespół łącznie posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji co najmniej poniższych usług:
  - i. sporządzenie co najmniej dwóch opinii prawnych w zakresie realizacji projektów telemetrycznych z uwzględnieniem zagadnień z zakresu prawa zamówień publicznych lub prawa autorskiego lub prawa ochrony danych osobowych,
  - ii. opracowanie co najmniej dwóch projektów umowy w zakresie systemów IT, tj. umowy wdrożeniowej lub utrzymaniowej lub serwisowej lub licencyjnej lub dotyczącej przeniesienia majątkowych praw autorskich,
  - iii. świadczenie usługi doradztwa prawnego w co najmniej dwóch postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie systemów IT na podstawie ustawy Pzp, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp,
  - v. sporządzenie co najmniej jednej opinii prawnej w zakresie prac badawczo rozwojowych w obszarze badań telemetrycznych.

**Zamawiający dopuszcza wykazanie usług wskazanych w lit. i – v. w ramach jednego umowy (zlecenia).**

2. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:

- 1) „Wykaz usług” wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane należycie (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, np. protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

### **UWAGA:**

**Jeśli wskazane w „Wykazie usług”, usługi zostały wykonane na rzecz Zamawiającego, Zamawiający nie wymaga załączenia dowodów ich należytego wykonania.**



- 2) „Wykaz osób” które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.

**UWAGA:**

Jeśli wskazane w „Wykazie osób”, usługi zostały wykonane na rzecz Zamawiającego, Zamawiający nie wymaga załączenia dowodów ich należytego wykonania.

- 3) W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży „Wykazu usług” (Część A) lub „Wykazu osób” (Część A), w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V pkt 1 ppkt 1) i 2) lub wskazane w wykazach usługi lub doświadczenie osób nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V pkt 1 ppkt 1) i 2), Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia. W przypadku uzupełnienia wykazów, Wykonawca może wykazać nowe usługi, spełniające warunki udziału w postępowaniu lub wykazać usługi wskazane wcześniej (w Część B w wykazach) do oceny ofert w kryteriach oceny ofert określonych w rozdziale X pkt 4 i 5, z zastrzeżeniem, że w takim wypadku, Zamawiający nie przyzna za te usługi punktów w kryteriach oceny ofert, a punktacji będą podlegały jedynie pozostałe usługi wskazane w Części B w wykazach stanowiących **Załącznik nr 5 i 6 do Ogłoszenia.**

W przypadku, gdy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie złoży „Wykazu usług” lub „Wykazu osób”, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania zgodnie z pkt 3 ppkt 2) poniżej.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.).
- 2) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 powyżej.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanki, o której mowa w rozdziale V pkt 3 ppkt 1), Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**2) dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:**

- a. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 1) powyżej, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym



ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 4 powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 poz. 570 z późn. zm.).  
W takim przypadku, jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z Ofertą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej zobowiązany jest wskazać w pkt. 10 formularza Oferty (**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**) jaki dokument Zamawiający może uzyskać oraz wskazać odpowiednią bazę danych, z którego ten dokument można uzyskać.
6. Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 3 ppkt 1), natomiast spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 muszą spełniać łącznie.
  - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument o którym mowa w rozdziale V pkt 4 ppkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast dokumenty o których mowa w rozdziale V pkt 2 składa Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 1.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale kadrowym) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale kadrowym) innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie oraz potencjał kadrowy), pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedza i doświadczenie lub potencjał kadrowy), podmiotu o którym mowa w pkt 9, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 8.



## VI. Opis sposobu sporządzenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
3. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
4. Oferta składa się z:
  - 1) Wypełnionego i podpisanego **Formularza „Oferta”** – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**.
  - 2) Wypełnionego i podpisanego **Formularza Cenowego** – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.
  - 3) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu usług” Część A** – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie – złożonego w celu potwierdzania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 1) Ogłoszenia.
  - 4) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu osób” Część A** – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do Ogłoszenia** – złożonego w celu potwierdzania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1, ppkt 2) Ogłoszenia.
  - 5) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu usług” Część B** – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie – złożonego w celu dokonania oceny oferty zgodnie z kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”.
  - 6) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu osób” Część B** – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do Ogłoszenia** – złożonego w celu dokonania oceny oferty zgodnie z kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego”.
  - 7) **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub oświadczenia wskazanego w rozdziale V pkt 5 Ogłoszenia.
  - 8) **Zobowiązania innego podmiotu**, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z rozdziałem V pkt 8 – 12 niniejszego Ogłoszenia, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami - w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419). Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w rozdziale VII pkt 7 ppkt 1) i 2) Ogłoszenia.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.**
7. **Oferta wraz z załącznikami (a także zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty) musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez innego uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.



8. **Dokumenty, oświadczenia** dotyczące Wykonawcy oraz podwykonawców, **należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – odpowiednio Wykonawca, którego dany dokument dotyczy.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.
9. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać dołączone do oferty** (o ile pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę).
10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
- a) **Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** zobowiązani są do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - b) **Pełnomocnictwo** lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej), z którego wynika takie pełnomocnictwo, **musi zostać dołączony do oferty w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii** i zawierać w szczególności wskazanie ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Podpisy na dokumencie muszą być złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z Wykonawców;
  - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę lub ustanowionego Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania tych Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia;
  - d) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty;
  - e) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie całości umowy.
11. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji, Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9, 01-015 Warszawa, Kancelaria Ogólna Biura KRRiT - Parter, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 11 kwietnia 2019 r. do godziny 10:00**.
2. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.krrit.gov.pl/krrit/bip/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-przetargach/>.



3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w opakowaniach uniemożliwiających ich bezśladowe otwarcie np. w zaklejonej, nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana i oznaczona następująco:

**Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji**

**Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9**

**Kancelaria Ogólna Biura KRRiT**

**01-015 Warszawa**

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne dot.:**

**„Świadczenia pomocy prawnej na rzecz projektu Telemetria Polska”**

**nie otwierać przed dniem 11 kwietnia 2019 r., godzina 10:00**

**nr postępowania: ZP/2/ZT/2019**

**oraz wskazywać dane Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem składania ofert. Powyższa zmiana oferty lub złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana oferty oraz oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie o zmianie lub wycofaniu zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie rozpatrzona oraz zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
6. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 kwietnia 2019 r. o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego, w sali konferencyjnej A1.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści również na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Ogłoszenie, informację która będzie zawierać:
  - 1) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 2) ceny złożonych ofert brutto,
  - 3) kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty brutto wskazana w Formularzu „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o **Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.**
2. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Uwaga: Cena jednostkowa za jedną roboczogodzinę nie może przekroczyć 300 zł netto. W przypadku wskazania w Formularzu cenowym ceny jednostkowej za jedną roboczogodzinę powyżej kwoty 300 zł netto Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią wymagań określonych w Ogłoszeniu.**
4. Łączna cena oferty brutto określona w Formularzu „Oferta”, nie stanowi wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, lecz służy porównaniu ofert złożonych w postępowaniu i dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty. Wynagrodzenie



Wykonawcy za wykonanie danej usługi, określone będzie każdorazowo w zleceniu (zamówieniu szczegółowym) jako iloczyn liczby roboczogodzin danego zlecenia i stawki godzinowej (ceny jednostkowej) wskazanej w Formularzu cenowym.

5. Zamawiający zastrzega, iż **maksymalnym wynagrodzeniem brutto Wykonawcy za realizację usług** stanowiących przedmiot zamówienia **będzie kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia**, a nie cena oferty brutto określona w Formularzu „Oferta”.
6. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

#### **IX. Badanie, ocena ofert, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty**

1. W toku badania złożonych ofert Zamawiający uprawniony jest **do wezwania Wykonawcy** w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do:
  - 1) złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty wraz załącznikami lub dokumentów lub oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, w tym doprecyzowania oferty czy przedstawienia dodatkowych informacji;
  - 2) złożenia lub uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, jeżeli w ocenie Zamawiającego będą one potrzebne Zamawiającemu do przeprowadzenia postępowania (dotyczy również dokumentów lub oświadczeń niewymaganych postanowieniami Ogłoszenia);
  - 3) złożenia wyjaśnień, kalkulacji i dowodów w zakresie ceny za realizację zamówienia lub jej poszczególnych elementów, jeżeli w ocenie Zamawiającego cena może być rażąco niska lub nie dawać rękojmi należytego wykonania zamówienia. W takim wypadku ciężar wykazania, że cena oferty nie jest rażąco niska spoczywa na Wykonawcy.

#### **Uwaga:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do kierowania wezwania tylko do Wykonawcy, którego ofertę oceni jako najkorzystniejszą.**

2. Zamawiający **poprawi w treści oferty** następujące omyłki:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – za zgodą Wykonawcy.

O dokonaniu poprawek, o których mowa powyżej Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego ofertę poprawił.
3. Zamawiający **wykluczy z postępowania Wykonawcę**, który:



- 1) nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V pkt 1 Ogłoszenia;
- 2) nie wykaże braku podstaw do wykluczenia określonych w rozdziale V pkt 3 Ogłoszenia.

**Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.**

4. Zamawiający **odrzuci ofertę Wykonawcy**, gdy:
  - 1) Wykonawca nie spełnia lub nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) jej treść nie spełnia wymagań określonych w Ogłoszeniu lub jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem pkt 2 ppkt 3) powyżej;
  - 3) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie udzielił wyjaśnień lub nie złożył lub nie uzupełnił dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw;
  - 4) wyjaśnienia, o których mowa w pkt 1 ppkt 3) powyżej, nie będą w ocenie Zamawiającego wystarczające do uznania, że cena oferty nie jest rażąco niska lub daje rękojmię należytego wykonania zamówienia;
  - 5) cena oferty jest rażąco niska lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;
  - 6) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
  - 6) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 2 ppkt 3) powyżej;
  - 7) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 8) Wykonawca nie przedłużył terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale XII pkt 1 Ogłoszenia;
  - 9) w ramach stawki godzinowej wskaże cenę jednostkową za jedną roboczogodzinę wyższą niż cena jednostkowa za jedną roboczogodzinę określona w rozdziale VIII pkt 3 – Uwaga;
  - 10) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy Wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
5. Zamawiający o czynnościach podejmowanych w odniesieniu do danej oferty lub danego Wykonawcy poinformuje tego Wykonawcę.

**X. Kryteria oceny ofert**

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie oceniał oferty na podstawie niżej określonych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1	Cena oferty brutto	40
2	Doświadczenie Wykonawcy	30
3	Doświadczenie potencjału kadrowego	30

2. Zamawiający dokona oceny ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu i nie podlegających wykluczeniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu, przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert według zasady, że 1% = 1 punkt.
3. W kryterium „Cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

**Cena brutto najtańszej oferty**

----- x 40 = liczba punktów

**Cena brutto badanej oferty**



Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 40 pkt.  
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

4. W kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

1) Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**” przedstawia w Części B „Wykazu usług” – stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia dodatkowe usługi (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu tj. w Części A „Wykazu usług”) wykonane lub wykonywane należyście w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, spełniające warunki określone w pkt V pkt 1 ppkt 1) Ogłoszenia. Do każdej z wykazanych usług należy przedstawić dokument potwierdzający ich należyte wykonanie lub wykonywanie zgodnie z rozdziałem V pkt 1 ppkt 1) Ogłoszenia.

2) Zamawiający **za każdą kolejną usługę** (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełniania warunku udziału w postępowaniu tj. w Części A „Wykazu usług”) spełniającą warunki określone w rozdziale V pkt 1 ppkt 1) lit. a) - e) (jedną usługę) Ogłoszenia, przyzna 1 pkt. Maksymalnie można otrzymać 30 pkt.

3) Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „**Doświadczenie Wykonawcy**”:

a) nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wykazany w Części A „Wykazu usług” – stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia). Ponowne wykazanie tych samych usług będzie skutkowało nieuwzględnieniem usług przy punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium;

b) w przypadku, gdy Wykonawca w „Wykazie usług” nie dokona wyodrębnienia usług wykazywanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu od usług wykazanych na potrzeby oceny ofert w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”, Zamawiający najpierw dokona oceny wykazywanych usług pod kątem spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale V pkt 1 ppkt 1) Ogłoszenia, a pozostałe wykazywane usługi będą uwzględnione w ocenie i punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium;

c) **Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert;**

d) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie usług pierwotnie wykazywanych w „Wykazie usług”;

e) niezłożenie przez Wykonawcę dodatkowych usług w przedmiotowym kryterium (tj. w Części B „Wykazu usług”) nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”;

f) Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. wiedzy i doświadczeniu) innych podmiotów, o których mowa w rozdziale V pkt 8 Ogłoszenia - Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału tych podmiotów w ramach kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” (nie będzie przyznawał punktów).

g) **maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 30 pkt.**

5. W kryterium „**Doświadczenie potencjału kadrowego**” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

1) Wykonawca na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „**Doświadczenie potencjału kadrowego**” przedstawia w Części B „Wykazu osób” – stanowiącym Załącznik nr 6 do Ogłoszenia



dotatkowe usługi (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu tj. w Części A „Wykazu osób”). Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie wynikające z udziału w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w realizacji każdej kolejnej usługi wykraczającej poza spełnianie warunku potencjału kadrowego określonego w rozdziale V pkt 1 ppkt 2) lit. b) Ogłoszenia.

**2) Zamawiający za każdą kolejną usługę** (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu tj. w Części A „Wykazu osób”) spełniającą warunki określone w rozdziale V pkt 1 ppkt 2) lit. i.-v. (jedną usługę) Ogłoszenia, przyzna 1 pkt. Maksymalnie można otrzymać 30 pkt.

**3) Usługi wykazywane na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego”:**

a) nie mogą być usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wykazany w Części A „Wykazu osób” – stanowiącym Załącznik nr 6 do Ogłoszenia). Ponowne wykazanie tych samych usług będzie skutkowało nieuwzględnieniem usług przy punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium;

b) w przypadku, gdy Wykonawca w „Wykazie osób” nie dokona wyodrębnienia usług wykazywanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu od usług wykazanych na potrzeby oceny ofert w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego”, Zamawiający najpierw dokona oceny wykazywanych usług pod kątem spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale V pkt 1 ppkt 2) lit. b) Ogłoszenia, a pozostałe wykazywane usługi będą uwzględnione w ocenie i punktacji przyznawanej w ramach przedmiotowego kryterium;

**c) Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia usług wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert;**

d) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie usług pierwotnie wykazywanych w „Wykazie osób”;

d) niezłożenie przez Wykonawcę dodatkowych usług w przedmiotowym kryterium (poza usługami wykazywanymi na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu) nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego”;

e) Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (tj. potencjale kadrowym) innych podmiotów, o których mowa w rozdziale V pkt 8 Ogłoszenia - Zamawiający nie będzie uwzględniał potencjału tych podmiotów w ramach kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” (nie będzie przyznawał punktów);

f) Zamawiający zastrzega, iż przyznanie punktów w kryterium „Doświadczenie potencjału kadrowego” nastąpi jedynie w sytuacji wskazania tych samych osób, które zostały przedstawione na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1, ppkt 2) Ogłoszenia.

**g) maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 30 pkt.**

6. Liczba punktów, o których mowa w pkt 3, 4 i 5 powyżej po zsumowaniu stanowić będzie końcową ocenę oferty.
7. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów**, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 1 powyżej.
8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez



Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (pierwotnych).

9. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej może zwrócić się do wykonawcy, który otrzymał najkorzystniejszą liczbę punktów w ramach kryterium oceny ofert oraz spełnił warunki udziału w postępowaniu i nie podlegał wykluczeniu oraz którego oferta nie podlega odrzuceniu, o przeprowadzenie negocjacji. Przedmiotem negocjacji może być wysokość zaoferowanej ceny, z zastrzeżeniem iż cena oferty złożonej w wyniku negocjacji nie może być wyższa niż złożona w pierwotnej ofercie. W przypadku zastosowania procedury określonej w pkt 8 powyżej cena oferty złożonej w wyniku negocjacji nie może być wyższa niż złożona w ofercie dodatkowej.
10. O dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę Wykonawcy i cenę wybranej oferty oraz punktację przyznaną złożonym ofertom.
11. Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://www.krrit.gov.pl/krrit/bip/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-przetargach/> informację o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
12. **Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Ogłoszeniu oraz otrzyma największą liczbę punktów, tj. przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 1 powyżej.**
13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, Zamawiający uprawniony jest wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że konieczne będzie zastosowanie procedury określonej w pkt 8 lub 9 powyżej.
14. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonywania wyboru, na każdym jego etapie, bez podawania przyczyn.** Z tytułu unieważnienia postępowania lub zmiany warunków postępowania lub Ogłoszenia, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje, odpowiednio do etapu na jakim unieważniono postępowanie, na stronie internetowej Zamawiającego i/lub Wykonawców, którzy złożyli oferty.
15. Wszelkie rozstrzygnięcia i czynności dokonane przez Zamawiającego w postępowaniu są ostateczne. Wykonawcom nie przysługuje odwołanie od czynności Zamawiającego lub od zaniechania czynności przez Zamawiającego.
16. Niezależnie od przebiegu lub wyniku postępowania, Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty w niniejszym postępowaniu. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za nie i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów.

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **XII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą.

#### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy**

1. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy przedłożenia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem uiszczenia składek potwierdzającą, że



Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 20 milionów złotych. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopię ww. dokumentów.

2. W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

#### **XIV. Umowa**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza oferty.
3. Przed podpisaniem umowy z Wykonawcami, którzy złożyli ofertę wspólną, Zamawiający wprowadzi do umowy postanowienia o solidarnej odpowiedzialności tych Wykonawców.

#### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Unieważnienie postępowania:**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) podejmie decyzję o unieważnieniu postępowania ze względu na interes Zamawiającego;
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy;
  - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - f) postępowanie obarczone jest rażącym naruszeniem zasad określonych w niniejszym Ogłoszeniu.
2. Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://www.krrit.gov.pl/krrit/bip/zamowienia-publiczne/ogloszenia-o-przetargach/> informację o unieważnieniu niniejszego postępowania.

#### **XVII. Klauzula informacyjna w zakresie zamówień publicznych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/460WE (RODO) informujemy, iż w przypadku uczestnictwa w procesie udzielania zamówień:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji, z siedzibą w Warszawie przy Skwerze kard. S. Wyszyńskiego 9, 01-015 Warszawa;



- 2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Biurze Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji: [iod@krrit.gov.pl](mailto:iod@krrit.gov.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z procedurą udzielenia zamówienia na świadczenie pomocy prawnej na rzecz projektu Telemetria Polska, a także celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w okresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) 5 lat od zakończenia postępowania – zgodnie z obowiązującym w Biurze Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji jednolitym wykazem akt,
  - c) w okresie po zakończeniu realizacji zamówienia publicznego – przez okres, w którym Administrator będzie realizował cele wynikające ze swoich prawnie uzasadnionych interesów, które są związane przedmiotowo z realizacją tego zamówienia lub z obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego również w zakresie gwarancji udzielonej w ramach zamówienia publicznego;
- 5) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany jak również nie będzie stosowane profilowanie;
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom trzecim na podstawie przepisów dotyczących realizacji prawa dostępu do informacji publicznej;
- 7) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest również warunkiem uczestnictwa Pani/Pana w procesie udzielenia zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.