

Dzienna Karta Kontroli Jakości		Data
Lokalizacja: Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9			
Procedura kontroli jakości w ww siedzibie obejmuje potwierdzenie wykonania m.in.: sprzątnięcia pomieszczeń biurowych (87 szt.), sal konferencyjnych (2 szt.) wraz z wyposażeniem, pomieszczeń socjalnych (5 szt.), sanitariatów (25 szt.), korytarzy, holi, klatki schodowej (parter, II, III, IV V i VI piętro), wind (2 szt.) i balkonów (9 szt.), polegające na:			
	Usługi podlegające kontroli codziennej:	Nazwa pomieszczenia, w którym została wykonana i skontrolowana usługa	Podpis kontrolera, jakości
	a) odkurzanie odkurzaczem i mycie podłóg wraz z listwami przypodłogowymi, odkurzanie odkurzaczem wykładzin dywanowych i dywanów;		
	b) przecieranie wilgotnymi, miękkimi szmatkami (dedykowanymi do wykonywania przedmiotowej czynności) sprzętu komputerowego (monitory, klawiatury, stacje dokujące, komputery) oraz innych urządzeń elektrycznych typu: niszczarki, drukarki, kserokopiarki, kopertownice, telewizory, monitory;		
	c) przecieranie płynami lub pastami antystatycznymi biurek, stołów okolicznościowych, lamp stojących, odkurzanie mebli tapicerowanych;		

	d) czyszczenie i mycie armatury oraz urządzeń sanitarnych (tj. mycie sfontuczek, muszli klozetowych, pisuarów, umywalek, brodzików wraz z kabinami (3 szt.), luster, glazury, etc.) środkami czyszczącymi antybakteryjnymi, odpowiednimi dla każdej z mytych/czyszczonych powierzchni;			
	e) opróżnianie i wyrzucanie śmieci z koszy oraz pojemników niszczonek dokumentów, wraz z wymianą worków;			
	f) utrzymywanie w czystości sprzętu AGD, będącego na wyposażeniu pomieszczeń socjalnych jak i samych pomieszczeń socjalnych, w tym obsługa zmywarek – załadunek, uruchamianie i rozładunek			
	g) utrzymanie w czystości sprzętu AGD, będącego na wyposażeniu pomieszczeń biurowych na IV piętrze;			
	h) sprzątnięcie, w tym mycie balkonów (3 szt.) od strony holi na poziomach: IV, III i II oraz (6 szt.) w pomieszczeniach biurowych;			
	i) sprzątnięcie patio na poziomie 0;			
	j) utrzymywanie w czystości powierzchni szklanych wewnątrz lokalizacji, tj. drzwi przeszklonych (13 szt.) oraz ścianek przeszklonych (6 szt.);			

	k) mycie posadzek kamiennych oraz z terakoty (korytarze i hole), środkami odpowiednimi dla mytej powierzchni i przy użyciu sprzętu mechanicznego (maszyna szorująco-zbierająca) - łączna powierzchnia ok. 650m ² oraz dodatkowo polerowaniu powierzchni kamiennych minimum raz w tygodniu – ok. 400m ² ;			
	l) mycie schodów na klatce schodowej wraz z balustradami - piętro VI, V, IV, III, II, parter;			
	m) sprzątanie wind (2szt) włącznie z przecieraniem luster;			
	n) serwis dzienny (1 osoba) w godzinach od 8.45 do 16.45, kontroli podlega: – przygotowanie sal konferencyjnych do spotkań;			
	Usługi podlegające kontroli cotygodniowej:	Nazwa pomieszczenia, w którym została wykonana i skontrolowana usługa	Podpis kontrolera jakości	Uwagi
	o) przecieranie płynami lub pastami antystatycznymi szaf, regałów, półek wiszących, wieszaków, parapetów, itp.;			
	p) usuwanie pajęczyn oraz kurzu ze ścian, sufitów i lamp sufitowych;			
	q) odkurzanie dekoracji ściennych i tablic informacyjnych;			

	Usługi podlegające kontroli co dwa tygodnie:	Nazwa pomieszczenia, w którym została wykonana i skontrolowana usługa	Podpis kontrolera jakości	Uwagi
	r) przynajmniej 2 razy w miesiącu mycie przeszkleń przy balkonach na IV, III, II oraz na parterze (od strony patio) od wewnątrz i zewnątrz wraz z framugami – o łącznej powierzchni ok. 160 m ²			
	Usługi podlegające kontroli comiesięcznej:	Nazwa pomieszczenia, w którym została wykonana i skontrolowana usługa	Podpis kontrolera jakości	Uwagi
	s) odkurzanie grzejników			
	t) mycie drzwi i framug			
	u) usuwanie kurzu z kratki wentylacyjnych i wentylatorów			