

Oznaczenie sprawy: ZP/2/GDB/2018

## WYJAŚNIENIA TREŚCI REGULAMINU

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych na świadczenie usług pocztowe.

Zamawiający Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji, działając na podstawie pkt 3.8 ppkt 1 w zw. z pkt 3.5 Regulaminu o udzielenie niniejszego zamówienia (dalej jako *Regulamin*) informuje, że do Zamawiającego wpłynęły pytania. Poniżej Zamawiający przekazuje treść pytań wraz z wyjaśnieniami:

### Pytanie 1.

Zamawiający w pkt. 5.2 *Regulaminu* zastrzega, że umowa wejdzie w życie w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Biorąc pod uwagę konieczność dopełnienia wielu czynności mających na celu wdrożenie w życie nowej umowy, wnioskujemy o zobowiązanie się Zamawiającego do poinformowania wyłonionego w postępowaniu Wykonawcy o dacie rozpoczęcia świadczenia usług w ramach nowej umowy przetargowej, w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze przed dniem obowiązywania umowy.

### Odpowiedź:

Zamawiający dokona stosownych zmian w Regulaminie.

### Pytanie 2.

Powołując się na zapis § 5 ust. 4 *Wzoru umowy*, mając na względzie ujednolicenie zapisów, wnioskujemy o modyfikację § 2 ust. 1 *Wzoru umowy*, poprzez wykreślenie sformułowania „na koszt i ryzyko Wykonawcy”.

### Proponujemy zapis § 2 ust. 1 *Wzoru umowy*:

Przesyłki pocztowe przygotowane przez Zamawiającego do dystrybucji będą odbierane przez Wykonawcę z Kancelarii Ogólnej Biura KRRiT, pod adresem wskazanym w § 11 ust. 2, każdego dnia roboczego

z wyłączeniem sobót, pomiędzy godziną 14:00 a godziną 14:30. Obowiązek określony w zdaniu poprzedzającym nie ogranicza uprawnień Zamawiającego do samodzielnego nadania przesyłek poprzez ich dostarczenie do najbliższej placówki Wykonawcy lub innej placówki wskazanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Nadanie przesyłek następować będzie w dniu ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem że w przypadku określonym w zdaniu pierwszym momentem przekazania jest moment odbioru przesyłek przez Wykonawcę od Zamawiającego. W przypadku przesyłek priorytetowych przekazanych przez Zamawiającego do godziny 14:30, ich nadanie następować będzie w dniu przekazania do godziny 15:00.

### Odpowiedź:

Zamawiający przychyliła się do wniosku Wykonawcy i wykreśla w zdaniu pierwszym § 2 ust. 1 Wzoru umowy sformułowanie „na koszt i ryzyko Wykonawcy”.

### Pytanie 3.

Zamawiający w § 2 ust. 10 Wzoru umowy wymaga od Wykonawcy zapewnienia formularzy potwierdzeń odbioru. Czy poprzez sformułowanie: „wolne od opłat formularze potwierdzeń odbioru” należy rozumieć druki zwrotnego potwierdzenia odbioru stosowane do przesyłek na zasadach ogólnych, tzw. „żółte zwrotki”?

### Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż wymaga od Wykonawcy zapewnienia formularzy potwierdzeń odbioru standardowo stosowanych przez Wykonawcę przy zleceniu wysłania przesyłki za potwierdzeniem odbioru.

### Pytanie 4.

Zwracamy się z prośbą o potwierdzenie, iż w przypadkach, gdy przesyłki nadawane „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru” będą wymagały stosowania przyjętych wewnętrznie przez Zamawiającego druków „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru”, (tzw. „białe zwrotki”) Zamawiający zapewni odpowiednie formularze potwierdzeń odbioru we własnym zakresie, po wcześniejszej technicznej akceptacji Wykonawcy.

### Odpowiedź:

Zamawiający przypomina, że § 2 ust. 11 wzoru umowy stanowi: „*W przypadku przesyłek nadawanych „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru”, Zamawiający będzie używał druków „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru” dostarczonych przez Wykonawcę. W przypadkach, gdy przesyłki nadawane „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru” będą wymagały stosowania przyjętych wewnętrznie przez Zamawiającego druków „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru”, Zamawiający zapewni odpowiednie formularze potwierdzeń odbioru. Decyzja, który druk zastosować należy do Zamawiającego.*”.

Mając na uwadze treść powyższego zapisu, Zamawiający wyjaśnia, iż w przypadku, gdy druk „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru” dalej jako ZPO będzie wymagał stosowania przyjętych wewnętrznie przez Zamawiającego druków ZPO, druki te nie będą podlegały akceptacji Wykonawcy Umowy. Zamawiający wyraźnie wskazał w § 2 ust. 11 wzoru umowy, iż decyzja, który druk zastosować należy do Zamawiającego. W przypadku wyboru przez Zamawiającego druków ZPO stosowanych u Zamawiającego, Zamawiający zapewni odpowiednie formularze potwierdzeń odbioru. Dodatkowo, Zamawiający informuje, iż przy obecnie obowiązującej umowie druki ZPO stosowane przez Zamawiającego są obsługiwane przez Wykonawcę bez zastrzeżeń.

### **Pytanie 5.**

Wnioskujemy o rozszerzenie przesłanek do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o których mowa w § 14 ust. 3 *Wzoru umowy* poprzez dodanie:

- e) zmian cennika, o którym mowa w art. 57 ust. 1, art. 58 i art. 59 ustawy Prawo pocztowe.

### **Odpowiedź:**

**Zamawiający pozostawia postanowienia wzoru umowy w zakresie podnoszonym w pytaniu bez zmian. Przesłanki wskazane przez Wykonawcę zostały uregulowane w § 1 ust 3 wzoru umowy (Załącznik nr 1 do Regulaminu).**

### **Pytanie 6.**

Zamawiający w § 6 ust. 7 *Wzoru umowy* określa termin płatności faktury jako 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak datę wystawienia faktury, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z datą sporządzenia faktury. Termin płatności faktury, określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury, został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania Wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Biorąc pod uwagę powyższe, Wykonawca ma możliwość wydłużenia terminu płatności faktury, jednakże powinien on pozostać w korelacji z datą wystawienia faktury.

Wobec powyższego, wnioskujemy o modyfikację terminu płatności z 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na **21 dni od wystawienia faktury**.

### **Odpowiedź 6:**

**Zamawiający pozostawia postanowienia wzoru umowy w zakresie podnoszonym w pytaniu bez zmian.**

### **Pytanie 7.**

Zamawiający w § 6 ust. 8 *Wzoru umowy* określa dzień zapłaty faktury VAT jako dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego.

W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, wnioskujemy o modyfikację określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym.

**Proponujemy zapis:**

Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

**Odpowiedź:**

Zamawiający pozostawia postanowienia wzoru umowy w zakresie podnoszonym w pytaniu bez zmian. Podkreślić należy, iż postanowienie umowne, że za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego nie stoi w sprzeczności z prawem i jest praktyką powszechnie stosowaną na rynku. Zarzut jakoby Wykonawca pozbawiony został „swobodnego dysponowania środkami za wykonanie usługi” jest niezrozumiały i całkowicie bezpodstawny. Co do monitorowania terminowości płatności – nic nie stoi na przeszkodzie by Wykonawca wprowadził w systemie informatycznym termin zapłaty z zapasem czasowym na uznanie rachunku bankowego Wykonawcy (różnica maksymalnie 1 dnia roboczego z zależności od tego którą sesją Elixir przelew będzie zrealizowany).

**Pytanie 8.**

Poprawne adresowanie przesyłek jest istotnym elementem wpływającym na jakość i terminowość świadczenia usług.

W związku z powyższym wnioskujemy o wyrażenie zgody na możliwość dodania „Zasad poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek listowych”, w postaci załącznika do umowy uzgodnionego z wyłonionym w przetargu Wykonawcą.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie „Zasad poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek listowych”.

**Pytanie 9.**

Praktyka rynku pocztowego wypracowała powszechnie przyjęte i stosowane wysokości kar, które operator, nie chcąc stracić zaufania u obecnych oraz potencjalnych klientów, jest w stanie respektować. Są one niższe niż te zaproponowane przez Zamawiającego w § 8 *Wzoru umowy*, można zatem stwierdzić, że w warunkach realizacji przedmiotowego zamówienia również byłyby wystarczające. Przewidziane kary umowne są zdecydowanie nieadekwatne w kontekście potrzeb i interesu Zamawiającego, charakteru świadczonych usług, a także ilości czynności wykonywanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia. Przy tak znacznej ilości, nienależyte wykonanie jedynie kilku czynności (składowych danej usługi) pozbawiałoby Wykonawcę znacznej części należnego wynagrodzenia, co jest powodem, iż przedmiotowe zamówienie traci dla niego sens ekonomiczny.

Mając na uwadze powyższe, Wykonawca, w celu ustalenia równej pozycji stron, zwraca się o powtórny analizę przedstawionych powyżej kwestii i rewizję stanowiska Zamawiającego w zakresie kar umownych poprzez:

**(1) Modyfikację zapisu § 8 ust. 2 Wzoru umowy:**

- 1) **wykreślenie pkt. 1.** Wykonawca zwraca uwagę, iż ustawa Prawo pocztowe nie przewiduje odszkodowania z tytułu utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki nierejestrowanej;
- 2) **wykreślenie pkt. 3.** Należy zwrócić uwagę, iż kara umowna dla przesyłek poleconych została określona już w pkt. 2, natomiast ustawa Prawo pocztowe nie definiuje w odrębny rodzaj przesyłek poleconych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru i tym samym nie zakłada odrębnego odszkodowania dla tych przesyłek,
- 3) **wykreślenie pkt. 4.** Wykonawca zwraca uwagę, iż zwrot potwierdzenia odbioru do Zamawiającego nie jest dokumentowany żadnym podpisem. W związku z powyższym Wykonawca nie ma możliwości weryfikacji, czy nastąpiło opóźnienie w dostarczeniu pokwitowanego zwrotnego potwierdzenia odbioru, a tym samym naliczenie kary umownej staje się jednostronne i nadmierne.

- 4) modyfikację pkt. 5.

**Proponujemy zapis:**

W przypadku braku zapewnienia placówki, o której mowa w § 2 ust. 6 – w wysokości 500 zł (dwóch tysięcy pięciuset złotych) za każdy stwierdzony przypadek. Prawo do naliczania kary umownej,

o której mowa w zdaniu pierwszym i w określonej tam wysokości, Zamawiający uprawniony jest realizować cyklicznie w każdym z rozpoczętych okresów rozliczeniowych, o których mowa w § 6 ust. 2,

- 5) modyfikację pkt. 6.

**Proponujemy zapis:**

W przypadku braku odbioru przesyłek od Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór,

- 6) wykreślenie pkt. 7.

- 7) modyfikacja pkt. 8.

**Proponujemy zapis:**

W przypadku zmiany zakresu przedmiotu Umowy powierzonego podwykonawcy z naruszeniem § 4 ust. 2 – w wysokości 10.000 (dziesięciu tysięcy) zł,

- 8) modyfikacja pkt. 9.

**Proponujemy zapis:**

W przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień § 2 ust. 14 – w wysokości 500 (trzech tysięcy pięciuset) zł za każdy okres rozliczeniowy, w którym stwierdzono naruszenie,

- 9) modyfikacja pkt. 10.

**Proponujemy zapis:**

W przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień § 2 ust. 15 – w wysokości 20 (dwudziestu) zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 15, a jeżeli opóźnienie przekroczy 5 (pięć) dni w wysokości 200 (dwustu) zł za każdy okres rozliczeniowy, w którym stwierdzono naruszenie,

- 10) wykreślenie pkt. 11.

**(2) Modyfikację zapisu § 8 ust. 5 Wzoru umowy:**

Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości brutto Umowy określonej w § 5 ust. 1, w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Stronę Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku określonym w ust. 4.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmiany proponowane przez Wykonawcę. W związku z powyższym zapisy § 8 ust. 2 Wzoru umowy (Załącznik nr 1 do Regulaminu) pozostają bez zmian.

**Pytanie 10.**

Zwracamy się z prośbą o potwierdzenie, iż termin zwrotu pokwitowanego potwierdzenia odbioru w ramach kryterium oceny ofert liczony będzie w dniach roboczych.

**Odpowiedź:**

Termin zwrotu pokwitowanego potwierdzenia odbioru w ramach kryterium oceny ofert termin doręczenia zwrotnego potwierdzenia odbioru „Pzpo” liczony będzie w dniach kalendarzowych.

DYREKTOR BIURA  
Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji

*Maciej Myska*