**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na kompleksowej konserwacji i bieżących naprawach instalacji elektrycznej, instalacji wodno-kanalizacyjnej oraz innych prac konserwacyjnych w nieruchomości Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji mieszczącej się w Warszawie przy ul. Sobieskiego 101 (dalej jako *Przedmiot Umowy*).
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej jako *OPZ* zawiera załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca będzie świadczył usługi objęte Przedmiotem Umowy, w czasie oraz w zakresie ustalonym z Zamawiającym a łączny, maksymalny wymiar świadczenia przez Wykonawcę czynności w danym okresie rozliczeniowym w ramach ryczałtu miesięcznego, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. a) Umowy, nie przekroczy 48 godzin miesięcznie, z zastrzeżeniem prac dodatkowych, o których mowa w § 1 ust. 6 Umowy. W przypadku wykonywania czynności, które wiązałaby się z ewentualnymi zmianami w istniejącej w budynku instalacji, Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania uzgodnień z Zamawiającym i uzyskania pisemnej zgody od Zamawiającego na ich wykonanie.
4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie prace i działania wykonywane w budynku, będą prowadzone i wykonywane z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru świadczonych usług, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonanie Umowy zgodnie z przepisami BHP i p.poż.
6. W przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych z zakresu instalacji elektrycznej bądź instalacji wodno-kanalizacyjnej lub innych prac konserwacyjnych, gdy zaistnieje potrzeba zlecenia większej liczby roboczogodzin, Zamawiający może zlecić Wykonawcy ich wykonanie w ramach puli dodatkowych 480 roboczogodzin. Zamawiający może wykorzystać pulę, o której mowa w zdaniu poprzednim przez cały okres obowiązywania Umowy.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytuły niewykorzystania puli roboczogodzin, o której mowa w ust. 6 powyżej.
8. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić imienny wykaz osób z uprawnieniami do wykonania poszczególnych czynności w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy. W przypadku zmiany osób, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualny wykaz przed przystąpieniem tych osób do wykonywania czynności objętych Przedmiotem Umowy.
9. Wykonawca ma obowiązek w ramach niniejszej Umowy przyjmowania do realizacji wszystkich czynności w zakresie Przedmiotu Umowy opisanego OPZ bądź zleceń na prace dodatkowe przekazane przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.

**§2**

**Termin realizacji**

Umowa została zawarta z chwilą jej podpisania, zaś usługi objęte umową świadczone będą przez okres 24 miesięcy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2020 roku.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ładu i porządku podczas wykonywania prac oraz uporządkowania miejsca po wykonaniu pracy.
3. Wykonawca będzie na bieżąco współpracował i wymieniał informacje z pracownikami Wydziału Administracyjno-Gospodarczego, w szczególności wskazanymi w § 7 ust. 1 lit. a) Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej jeden numer telefonu do zgłaszania awarii, który niniejszym wskazuje …………………….. Telefon ten będzie czynny całą dobę od dnia rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy do czasu jej zakończenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać Przedmiot Umowy z najwyższą zawodową starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz aktami wewnętrznymi Zamawiającego, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych mu czynności.
6. Strony zgodnie potwierdzają, iż Wykonawca nie jest pracownikiem Zamawiającego, nie podlega jego kierownictwu, a zawarcie Umowy nie powoduje po stronie Zamawiającego powstania jakichkolwiek uprawnień pracowniczych.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonania Umowy podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom bądź dalszym podwykonawcom.
8. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się w ramach wykonywania Umowy jak za swoje własne działania lub zaniechania, na zasadzie ryzyka. Osoby te w zakresie realizacji Umowy podlegają kierownictwu Wykonawcy.
9. W czasie obowiązywania Umowy, jak również po jej wykonaniu lub rozwiązaniu lub wygaśnięciu Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność i nie ujawniać, nie przekazywać innym osobom, nie wykorzystywać dla własnych celów bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, treści Umowy oraz wszelkich informacji uzyskanych przy realizacji Umowy lub powstałych w wyniku realizacji Umowy a także przechowywać te informacje w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieuprawnionym oraz odpowiednio zabezpieczyć informacje poufne Zamawiającego.
10. Wszystkie informacje wskazane w ust. 9 powyżej będą traktowane przez Wykonawcę jako w pełni poufne.
11. Obowiązek, o którym mowa w ust. 9 powyżej, nie dotyczy tych informacji, które zostały lub zostaną ujawnione zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.
12. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy przez cały okres realizacji Umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000 zł – kserokopia polisy ubezpieczeniowej potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy stanowi Załącznik nr 3 do Umowy,
13. Kopia aktualnego świadectwa kwalifikacyjnego w zakresie eksploatacji urządzeń i sieci elektrycznych do minimum 1 kV osoby/osób wykonujących prace w zakresie instalacji elektrycznych stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

**§4**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

1. Z tytułu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie netto w wysokości …………………………… zł (słownie: ………………………………………………………………………………. złotych brutto), powiększone o należny podatek VAT, co daje wynagrodzenie brutto w wysokości …….., zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 5 do Umowy (dalej jako *Oferta*).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie należne Wykonawcy w następujących częściach:
3. za świadczenie prac opisanych w załączniku nr 1 do Umowy (OPZ) Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe płatne z dołu na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń w wysokości ……. zł netto (słownie:………..) plus VAT, co daje łącznie kwotę brutto ……. zł (słownie: ……..) za dany okres rozliczeniowy;
4. z tytułu realizacji prac dodatkowych, o których mowa w § 1 ust. 6 Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie zleceń, płatne po ich należytym wykonaniu na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, przy czym łączna wysokość tego wynagrodzenia w czasie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwoty …… zł netto (słownie: ……….), co stanowi kwotę brutto w wysokości ………………… złotych (słownie: ……………………). Stawka za jedną roboczogodzinę wynosi … zł netto (słownie: …………….), powiększona o należny podatek VAT, co daje łączną cenę brutto …… zł (słownie: ………….). Płatność za prace dodatkowe będzie stanowiła iloczyn liczby zleconych roboczogodzin i stawki za jedną roboczogodzinę.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie nie będzie podlegało waloryzacji w okresie trwania Umowy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 Umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie zawiera wszelkie koszty, należności niezbędne do prawidłowego wykonywania Umowy, w tym koszty robocizny, sprzętu   
   i wyposażenia niezbędnego do realizacji Przedmiotu Umowy, dojazdu, obciążenia publicznoprawne, w tym podatek VAT.
7. Postawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół odbioru (wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do Umowy), podpisany przez jedną z osób wskazaną w § 7 ust. 1 lit. a), stwierdzający należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
8. Płatność nastąpi przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze …………………. Zmiana rachunku bankowego właściwego do zapłaty wymaga zmiany Umowy   
   w formie aneksu.
9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 6 powyżej.
10. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego i przekazać ją Zamawiającemu zgodnie z wyborem Wykonawcy w jednej z form tj. papierowej albo elektronicznej[[1]](#footnote-1):

1) dla faktur w formie papierowej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj. Biuro Krajowej Rady Radiofonii i

Telewizji, 01-015 Warszawa, Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9,

2) dla faktur w formie elektronicznej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Biuro Krajowej Rady Radiofonii

i Telewizji, 01-015 Warszawa, Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9 i przekazana w formie elektronicznej z poczty elektronicznej Wykonawcy ………………. na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: faktury@krrit.gov.pl.

Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z faktury, która została wysłana z innego lub na inny adres poczty elektronicznej niż wyżej wskazane Wykonawcy i Zamawiającego. Zmiana powyższego adresu poczty elektronicznej nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie powiadomienia drugiej Strony umowy w formie pisemnej.

1. Za datę płatności wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku jakichkolwiek praw Wykonawcy związanych bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związanych z nimi należności ubocznych (m. in. odsetek), nie przeniesie na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z Umową nastąpi bezpośrednio na rzecz Wykonawcy i tylko w drodze przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 6 powyżej. Umorzenie długu Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy poprzez uregulowanie należności Wykonawcy w jakiejkolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zapłata wynagrodzenia objętego fakturami Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 może być pomniejszona o kwoty potrąceń dokonanych w związku z naliczeniem kar umownych.
5. Koszty niezbędnych części i materiałów koniecznych do wykonywania prac konserwacyjnych i napraw, zaakceptowane uprzednio przez Zamawiającego, pokrywa Zamawiający.
6. W przypadku awarii, gdy podjęcie decyzji o robotach wymaga natychmiastowego działania, Wykonawca zobowiązany jest wykonać je a zakres prac i zużycie niezbędnych materiałów potwierdzić z pracownikiem Wydziału Administracyjno-Gospodarczego po zakończeniu robót. W takim wypadku Zamawiający pokryje koszty poniesionych materiałów zgodnie z przedstawioną kalkulacją.
7. Łączna wysokość kosztów, o których mowa w ust. 13 i ust. 14 nie może przekroczyć 24.000,00 zł brutto.

**§5**

**Odpowiedzialność i kary umowne**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy w przypadku, odstąpienia lub wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę prac objętych Przedmiotem Umowy określonym w § 1 Umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy, za każdy przypadek, karę umowną w wysokości 500,00 zł.
4. W przypadku niepodjęcia odpowiednich działań po zgłoszonej przez Zamawiającego awarii,   
   o której mowa w pkt 1 lit. i) lub w pkt 2 lit. g) Załącznika nr 1 do Umowy (OPZ), która wymaga natychmiastowej interwencji lub opóźnienia w dotarciu Wykonawcy na miejsce awarii, przekraczającego 1 godzinę od momentu skutecznego tj. dokonanego na numer telefonu lub adres e-mail wskazany w …………., Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 10% wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 2 lit. a) Umowy.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności, o którym mowa   
   w § 3 ust. 9-11 Umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 30 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
6. W przypadku wezwania Wykonawcy do zapłacenia kary, kara umowna będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę. W przypadku potrącenia kary z zapłaty należności, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową wraz z oświadczeniem o potrąceniu.
7. Kary umowne przewidziane w Umowie podlegają sumowaniu, a w szczególności naliczenie przez Zamawiającego kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia nie wyłącza prawa do naliczenia kary umownej z innego tytułu.
8. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 9, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
11. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął najbliższy, przypadający po przekazaniu przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej, termin do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy, a wynagrodzenie nie zostało przez Zamawiającego zapłacone.

**§6**

**Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub wypowiedzieć ją ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
2. Wykonawca nie rozpocznie wykonywania Umowy w terminie 10 dni od jej obowiązywania lub zaprzestanie jej realizacji przez okres dłuższy niż 10 dni;
3. w przypadku trzykrotnego w trakcie obowiązywania Umowy, stwierdzenia przez Zamawiającego, nienależytego wykonania Umowy;
4. w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków Umowy;
5. zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego.
6. Prawo odstąpienia/wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może wykonać do dnia 31 grudnia 2022 r.
7. W sytuacji opisanej w ust. 1 lit. a-c, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umową określoną   
   w § 5 ust. 2 Umowy.
8. W przypadku bezskutecznego dwukrotnego wezwania Wykonawcy do wykonania którejkolwiek z czynności wykazanej w OPZ lub wykonania prac dodatkowych zgodnie ze zleceniem, Zamawiający może zlecić wykonanie tej czynności/zlecenia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, niezależnie od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych.
9. Każda ze Stron Umowy ma prawo jej rozwiązania z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
10. Oświadczenie o odstąpieniu/rozwiązaniu/wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**Nadzór nad realizacją Umowy**

1. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony:
2. Zamawiającego, sprawują:

- ………………. – tel. …………………..; e-mail: ………………@krrit.gov.pl

- …………………………… - tel. ………………….; e-mail: […………………@krrit.gov.pl](mailto:florianczyk@krrit.gov.pl)

- ………………… – tel.: ……………….; e-mail: […………………@krrit.gov.pl](mailto:Krysztoforski@krrit.gov.pl)

Każda z powyższych osób upoważniona jest w szczególności do podpisania protokołu odbioru, potwierdzenia wykonania prac będących Przedmiotem Umowy oraz dokonywania innych czynności właściwych dla osoby odpowiedzialnej za nadzór, współdziałanie/koordynację Umowy.

1. Wykonawcy, sprawuje: ……………………, tel. ………………..; e-mail: …………………..
2. Strony mają prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1 lub innych danych kontaktowych lub adresu, o którym owa w ust. 3 Umowy. W celu dokonania powyższych zmian wystarczające jest pisemne lub za pośrednictwem poczty elektronicznej powiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.
3. Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adres:
4. Zamawiającego: Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji, 01-015 Warszawa, Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9 oraz na wszystkie adresy e-mail wskazane w ust 1 lit. a);
5. Wykonawcy: ………………………………oraz na adres e-mail wskazany w ust 1 lit. b).
6. W przypadku zmiany adresu, lub poczty elektronicznej, Wykonawca w formie pisemnej lub elektronicznej natychmiast powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, w przeciwnym przypadku Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych zmianach, przy czym doręczenie korespondencji pod ostatni wskazany adres będzie uważane za skuteczne.

**§8**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
3. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez Sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o nich Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych, pod rygorem kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. Wszelkie ewentualne spory mogące powstać przy wykonywaniu Umowy, Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązać polubownie tzn. w drodze dwustronnych negocjacji.
5. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporów mogących wyniknąć przy realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy.

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Kopia aktualnego świadectwa kwalifikacyjnego w zakresie eksploatacji urządzeń i sieci elektrycznych

Załącznik nr 3 - Kserokopia polisy ubezpieczeniowej

Załącznik nr 4 - Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 5 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 6 - KRS/CEiDG Wykonawcy

…………………………………………………………. ………………………………………………………….

**Wykonawca**  **Zamawiający**

**Załącznik nr 4 do Umowy**

**WZÓR**

**PROTOKÓŁ ODBIORU[[2]](#footnote-2)**

**Zamawiający**: Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji z siedzibą w Warszawie (01-015) Skwer kard. S. Wyszyńskiego 9.

**Wykonawca**: ………………………………………………………………………………………………………………………….

Przedmiot odbioru:

……………………………………………………………………………………………………………….……………………………..

Zakres zgłoszonych prac do odbioru:…………………………………………………………………………………………………………………………………

W wyniku czynności odbioru **Zamawiający** oraz **Wykonawca** stwierdzają co następuje:

1. Zakres prac został wykonany zgodnie/niezgodnie\* z umową

nr ………………………..…… z dnia ……….……………………;

1. Zamawiający oświadcza, iż zgłoszony do odbioru Przedmiot Umowy nie został wykonany zgodnie z warunkami określonymi w Umowie w poniższym zakresie[[3]](#footnote-3):

…………………………………………………………….…………………………………………………………………………

1. Data zgłoszenia wystąpienia niezgodności………….. ……………………………………………………….;
2. Termin usunięcia niezgodności ustalono na …………………….……………………………………………;
3. Usunięcie niezgodności zostało zrealizowane w terminie …….……… dni od dnia zgłoszenia wystąpienia niezgodności, tj. z opóźnieniem …. dni w stosunku do terminu wskazanego   
   w Umowie;
4. Opóźnienie w dotarciu na miejsce awarii, o której mowa w pkt 1 lit. i) lub w pkt 2 lit. g) Załącznika nr 1 do Umowy (OPZ) przekroczyło … godzinę/godziny[[4]](#footnote-4) od momentu skutecznego tj. dokonanego na numer telefonu …………………./adres e-mail:…………..[[5]](#footnote-5)

Protokół z chwilą podpisania bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT na kwotę brutto ……………………………………………………, (słownie: ……………………………..………… złotych), zgodnie z postanowieniami Umowy.

Protokołem niniejszym Strony potwierdzają prawidłową i pełną realizację wyżej wymienionych prac i nie wnoszą w tym zakresie zastrzeżeń poza umieszczonymi   
w niniejszym Protokole.

**Ze strony Zamawiającego: Ze strony Wykonawcy:**

1. …………………………….. 1) ………………………..………..

(data, podpis) (data, podpis)

1. …………………………….. 2) ……………………………...….

(data, podpis) (data, podpis)

1. Forma przekazywania faktury Zamawiającemu zostanie w Umowie dostosowana do formy wybranej przez Wykonawcę. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wzór protokołu odbioru może być modyfikowany w zależności od potrzeb [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykreślić pkt 2-5 jeśli zakres prac został wykonany w danym okresie rozliczeniowym prawidlowo [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. Wykreślić jeśli nie dotyczy [↑](#footnote-ref-5)