

**Dyrektor Biura Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji  
poszukuje kandydata na stanowisko  
Eksperta w Wydziale Systemów Informatycznych**

**Wymiar czasu pracy:** pełny etat

**Adres urzędu:**

Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji  
Skwer Kard. S. Wyszyńskiego 9  
01-015 Warszawa

**Miejsce wykonywania pracy:** Warszawa

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- Projektowanie, wdrażanie, utrzymanie i optymalizacja funkcjonalności systemów Biura, a w szczególności systemu Elektronicznego Obiegu Spraw i Dokumentów,
- Prowadzenie szkoleń z obsługi systemów,
- Diagnostowanie i rozwiązywanie problemów systemowych, sprzętowych i sieciowych,
- Zapewnienie bezawaryjnej pracy oprogramowania i sprzętu Biura,
- Administracja infrastrukturą sieciową i serwerową,
- Wsparcie techniczne pracowników Biura.

**Wymagania niezbędne:**

Wykształcenie wyższe informatyczne,

**Doświadczenie zawodowe:** 7 lat pracy, w tym co najmniej 3 lata pracy w obszarze sektora IT i nowych technologii w zakresie rozwoju oprogramowania.

- Umiejętność zarządzania nowymi wdrożeniami systemów: od analizy potrzeb, przez projektowanie, testowanie i wdrożenie do utrzymania,
- Praktyczna znajomość systemów klasy ESD i CMS oraz tematyki dostępności serwisów www,
- Administracja wirtualizacjami VMware, systemami backupu Veeam, serwerami Windows 2008/2012, w tym (AD, IIS, DHCP, DNS, DHCP, serwer drukarek, serwer plików, WSUS oraz Exchange),
- Znajomość urządzeń sieciowych Cisco oraz Fortinet,
- Doświadczenie i umiejętność w prowadzeniu szkoleń,
- Praktyczna znajomość języka angielskiego na średnio zaawansowanym poziomie,
- Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- Sumienność, systematyczność oraz odpowiedzialność.

**Wymagania dodatkowe:**

- doświadczenie w programowaniu .Net będzie miało wpływ na ocenę kandydata,
- dyspozycyjność i umiejętność pracy pod presją czasu,
- zdolności negocjacyjne.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- list motywacyjny,
- życiorys,

- oświadczenie kandydata o wraźeniu zgody na przetwarzane danych osobowych dla celów rekrutacyjnych,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni z praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (m. in. świadectwa pracy),
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe w obszarze sektora IT i nowych technologii w zakresie analiz i w zakresie zarządzania projektami (m.in. zakresy obowiązków, odbyte szkolenia, certyfikaty),
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i uprawnienia.

**Kopie innych dokumentów:**

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają złożyć aplikację,
- kopie innych dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje lub umiejętności.

**Termin składania dokumentów:**

do **10 listopada 2016 r.**

**Miejsce składania dokumentów:**

Oferty należy przesyłać na adres:

**Biuro Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji**

**Skwer Kard. S. Wyszyńskiego 9**

**01-015 Warszawa**

lub składać od poniedziałku do piątku w godz. 8.15-16.15 w Kancelarii Biura KRRiT, pok. 11 z dopiskiem „Rekrutacja – WSI”

**Inne informacje:**

W ofercie prosimy o podanie numeru telefonu oraz adresu e-mail.

Do składania dokumentów zachęcamy osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Oferty złożone lub wysłane po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data stempla pocztowego.

Po zakończeniu procesu naboru oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty z wyjątkiem wybranego kandydata zostaną komisyjnie zniszczone.

Warunki płacy pracowników Biura KRRiT określa Rozporządzenie Prezydenta RP z dnia 23 grudnia 2002 r.