

Formularz Oferty

Nazwa i adres Wykonawcy: ¹

.....

Osoba/y wskazana/e do kontaktów z Zamawiającym:

....., tel.:

Faks:

Należy wpisać numer faksu pod, który Zamawiający może kierować korespondencją

OFERTA

dla **Biura Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji**
Skwer Ks. Kardynała Wyszyńskiego Prymasa Polski 9
01-015 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup mebli biurowych wraz z montażem:

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: Siwz), zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” zamieszczonym w Siwz oraz na warunkach określonych we wzorze umowy oraz harmonogramie dostaw, za łączną cenę brutto (wraz z podatkiem VAT):

..... zł²

wynikającą z następujących cen jednostkowych:

Lp.	Wyszczególnienie (symbol z „Opisu przedmiotu zamówienia”)	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. nr 3 x kol. nr 4)
1	2	3	4	5
1	S1 biurko pracownicze	13	..... PLN	..... PLN
2	S2 biurko pracownicze	37	..... PLN	..... PLN
3	S3 biurko pracownicze	37	..... PLN	..... PLN
4	S4 blenda	27	..... PLN	..... PLN

¹ w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pełnomocnika

² łączna cena brutto musi wynikać i być równa cenie brutto obliczonej w poz. 18 tabeli

5	S4A blenda	37	..... PLN	..... PLN
6	S5 kontener rolkowy	87	..... PLN	..... PLN
7	S6 kontener stacjonarny	60	..... PLN	..... PLN
8	S7 szafa niska	56	..... PLN	..... PLN
9	S8 szafa wysoka	60	..... PLN	..... PLN
10	S9 szafa wysoka ½ otwarta	26	..... PLN	..... PLN
11	S10 szafa wysoka ½ ubraniowa	29	..... PLN	..... PLN
12	S11 szafa wysoka otwarta	30	..... PLN	..... PLN
13	S12 szafa wysoka otwarta	12	..... PLN	..... PLN
14	S13 / fotel pracowniczy	35	..... PLN	..... PLN
15	S14 / krzesło gościnne	20	..... PLN	..... PLN
16	S15 / stolik okrągły	11	..... PLN	..... PLN
17	Łączna wartość netto (bez podatku VAT) (suma pozycji 1 – 16 z kolumny 5)			..... PLN
18	Łączna cena brutto (z podatkiem VAT) (poz. nr 17 + VAT)			..... PLN

2. Oświadczamy, że cena ofertowa podana powyżej jest stała w okresie realizacji zamówienia, a także, że obejmuje całość kosztów i wydatków niezbędnych do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych we wzorze umowy. Wynagrodzenie będzie płatne stosownie do postanowień wzoru umowy, w terminach i w sposób przewidziany w tym wzorze.
3. Oświadczamy, że wykonamy całość przedmiotu zamówienia w terminie do dnia **16 października 2012 r.** oraz, że zrealizujemy dostawy częściowe w terminach określonych w harmonogramie dostaw.
4. Oświadczamy, że oferujemy i dostarczymy meble objęte 5 (pięć)-letnią gwarancją jakości producenta mebli.
5. Oświadczamy, że oferujemy i dostarczymy meble spełniające wszystkie wymagania określone w „Opisie przedmiotu zamówienia” oraz wzorze umowy.
6. Oświadczamy, że oferujemy i dostarczymy meble wyprodukowane przez producenta gwarantującego ciągłość produkcji dostarczanych systemów meblowych oraz opcji kolorystycznych przez okres co najmniej 2 lat od daty zawarcia umowy pomiędzy nami a zamawiającym. Na dowód powyższego, po zawarciu umowy, w terminie w umowie określonym dla każdej z dostaw częściowych przedłożymy oświadczenie producenta mebli w wymienionym zakresie.
7. Oświadczamy, że w celu zawarcia umowy, bez wezwania ze strony Zamawiającego,

niezwłocznie po wyborze naszej oferty, dostarczymy Zamawiającemu oryginały lub poświadczone za zgodność kopie certyfikatów i atestów określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia”, które potwierdzać będą, że oferowane przez nas meble spełniają wszystkie parametry i normy, o których mowa w „Opisie przedmiotu zamówienia”.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy załączonym do Siwz i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy wg wyżej wymienionego wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i sprawdziliśmy Siwz wraz z załączonymi do niej dokumentami. Uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty, oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.
10. Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy w
Nr
(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu)
11. Oświadczamy, że oferta jest dla nas wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy)³

Instrukcja wypełniania – wypełnić we wszystkich wykropkowanych miejscach

³ w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy